

PROTOCOLO DA REUNIÃO FESTIVA PARA A INSTALAÇÃO DE NOVOS ROTARY CLUBS.

|  |  |
| --- | --- |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | O Diretor de Protocolo inicia a composição da mesa da presidência convidando individualmente as autoridades que irão compô-la, a ocuparem os lugares reservados. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Senhoras e Senhores Boa Noite,  Sejam todos bem vindos à reunião festiva para a cerimônia de instalação doRotary Club de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Solicito aos companheiros e convidados que ocupem seus lugares para que possamos dar início à cerimônia.  Fazer um breve comentário do que é o Rotary, pois sempre há a presença de não rotarianos, familiares e autoridades. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | É com elevada honra e com muito orgulho que passo a anunciar a composição da mesa que presidirá os trabalhos desta reunião e solicito que os aplausos sejam reservados para o final das apresentações.  A mesa está assim constituída:  Observar com atenção o número de ocupantes, se é PAR ou IMPAR.   * Ao centro, o presidente do Rotary Club \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nosso companheiro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . * Á direita do presidente \_\_\_\_\_ o presidente eleito para o ano rotário 2018-2019, o companheiro (DEPENDENDO DO NÚMERO - SE ÍMPAR OU PAR o número de pessoas na mesa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que tomará posse nesta reunião.   Peço uma calorosa salva de palmas para os integrantes da mesa da presidência. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Anunciaremos agora as autoridades rotárias, civis e militares que nos prestigiam com suas presenças e solicitamos que os aplausos sejam feitos somente após o final das apresentações.  (Trazer a lista pronta, observando rigorosamente as precedênias entre elas) |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | **PROVIDENCIA e deixa pronto para tocar o HINO NACIONAL.** |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convidamos o presidente do Rotary Club de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  para realizar a abertura da reunião. |
| PRESIDENTE | **(Bate o sino)**. Declaro aberta esta reunião cuja finalidade é instalar nesta cidade um novo “Rotary Club”.  Solicito a todos os presentes que fiquem em pé, a fim de (ouvirmos) ou (cantarmos) o Hino Nacional Brasileiro. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convidamos o **Presidente do** **Clube padrinho** para realizar a instalação do novo Rotary Club.  **Presidente:**  É com enorme satisfação que inicio esta reunião rotária, cuja finalidade é instalar nesta cidade um novo “Rotary Club”, que certamente trará muitos benefícios para todos membros da sua papulação.  Com muito orgulho iniciaremos anuncio a instalação do ROTARY CLUB DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Solicito ao **secretário do clube padrinho** que faça a leitura dos nomes dos novos associados que serão companheiros no Rotary Club de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido os companheiros padrinhos dos associados do Rotary Club que está sendo instalado, para colocar nas lapelas de seus afilhados os distintivos rotários, que são considerados a nossa identidade para o mundo.  Use-os com muito orgulho! |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido o **Presidente do clube padrinho** para colocar na lapela do presidente do novo clube o distintivo referente à sua presidência. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convidamos o Governador do Distrito \_\_\_\_\_\_\_, o companheiro \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e o presidente do clube padrinho para entregarem o sino, o malhete e a bandeira ao presidente do novo clube. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido **Presidente do clube padrinho** para fazer seu pronunciamento, alusivo ao evento. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido o **Presidente do novo clube** para transmitir sua primeira mensagem alusiva ao evento. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido para o seu pronunciamento o Representante do Colégio de Governadores, o Governador do ano rotário \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, companheiro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido para o seu pronunciamenteo o Governador do Distrito \_\_\_\_\_\_, ano rotário \_\_\_\_\_\_ companheiro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Se for o caso, fazer a entrega de brindes ao Governador do Distrito e seu cônjuge. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Convido o Presidente do novo Rotary Club de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ para fazer o seu pronunciamento final de agradecimentos. |
| PRESIDENTE | **Bate o sino e** convida todos os presentes a ficarem em pé, faz a saudação ao pavilhão nacional e encerra a reunião. |
| DIRETOR DE PROTOCOLO | Comunico que em breve será servido o jantar e desejo-lhes ótimos momentos de companheirismo. |

Brusque, santa Catarina, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2019.

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Diretor de Protocolo Presidente do Clube